CZECH DANCE ORGANIZATION, z. s.
se sídlem Ohradské náměstí 1628/7, 155 00 Praha 5
PŘIHLÁŠKA ŽADATELE
NA ORGANIZÁTORA SOUTĚŽE

CZECH DANCE MASTERS JARO 2016

**Termín vypsaných soutěží březen - květen 2016, viz Kalendář soutěží**
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
**Každý má právo se účastnit výběrového řízení na Žadatele taneční soutěže. Prezidium CDO vypisuje toto výběrové řízení prostřednictvím webových stránek, přičemž stanovuje kalendář soutěží, který obsahuje termín, druh soutěže, třídu poplatku dle finančního řádu CDO a vzor přihlášky. Termín a druh soutěže musí být v souladu s vypsaným kalendářem soutěží,**

**který je součástí Výběrového řízení.**

**Specifikace termínu, druhu a místa konání soutěže:**

|  |  |
| --- | --- |
| **A) Termín soutěže:** |  |
| **B) Druh soutěže** |  |
| **C) Místo konání soutěže** |  |

**1. Základní informace Žadatele**

|  |  |
| --- | --- |
| **A) Žadatel:** |  |
| **B) Jméno a příjmení statutárního orgánu:** |  |
| **C) Jméno a příjmení odpovědné osoby – řádného člena CDO a jeho evidenční číslo CDO:** |  |
| **D) Sídlo:** |  |
| **E) Kontakt (e-mail, telefon):** |  |
| **F) IČ/DIČ (popř. datum narození):** |  |
| **G) Bankovní spojení:** |  |
| **H) Právní forma:** |  |

**2. Popis zajištění soutěže**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Popis místa konání soutěže**
 | **[[1]](#endnote-1)** |
| 1. **Kapacita sálu pro diváky**
 | **[[2]](#endnote-2)** |
| 1. **Kapacita šaten pro soutěžící**
 | **[[3]](#endnote-3)** |
| 1. **Návrh ceny vstupného**
 | **[[4]](#endnote-4)** |
| 1. **Kapacita parkovacích míst, vč. autobusů**
 |  |
| 1. **Počet prodejních míst s občerstvením**
 |  |
| 1. **Počet m2, kde mohou být umístěny prezentační a prodejní stánky:**
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **A) Organizační štáb** | **[[5]](#endnote-5)** |
| **B) Světelná technika** | **[[6]](#endnote-6)** |
| **C) Ozvučení soutěže**  | **[[7]](#endnote-7)** |
| **D) Obrazová projekce** | **[[8]](#endnote-8)** |
| **E) Druh taneční plochy**  | **[[9]](#endnote-9)** |
| **F) Jiné technické zajímavosti**  | [[10]](#endnote-10) |

**3. Popis technického zajištění soutěže**

**4. Propagační zajištění soutěže**

**Prohlášení č. 1: Marketingová propagace značek v rámci taneční soutěže:**

*Žadatel (Organizátor soutěže) svým podpisem v přihlášce Žadatele souhlasí*

*s podmínkou, že Czech Dance Organization vlastní všechna marketingová a propagační práva k taneční soutěži. Všichni externí a interní partneři Žadatele podléhají schválení Prezidenta CDO a jejich názvy a jména musí být oznámeny nejpozději 30 dní před konáním taneční soutěže.*

*Žadatel (Organizátor soutěže) svým podpisem souhlasí, že bez vědomí Prezidenta CDO nebude svým externím partnerům povolovat umísťování vlastních výrobků a služeb (např. prodejní stánky, hostesky, výlep plakátů, rozdávání letáků a prospektů apod.). Za každou reklamní službu externí partneři uhradí finanční odměnu dle ceníku služeb CDO.*

**5. Povinné přílohy přihlášky****.**

**Přihláška bez těchto příloh není platná a nebude podstoupena výběrové komisi ke schválení.**

**5.1. Sken rezervace pronájmu prostor na uvedený termín.**

Rezervace místa konání musí obsahovat všechny údaje a informace, jako pro řádnou objednávku.

 **5.2. Sken dokladu o zaplacení kauce (poplatku) za organizaci soutěže.**

Jako kopie dokladu můžete doložit převodní příkaz, pokladní doklad, výpis z BÚ s označením platby.

**POPLATEK SOUTĚŽE – KAUCE:**

 Prezidium stanovuje rozdělení poplatku na dvě části. Výše odvodu je uvedena vždy ve Finančním řádu CDO. Jednotlivé třídy soutěží jsou uvedeny v kalendáři soutěží.

Pro období jaro 2016 je **kauce** na soutěže následující:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Třída soutěže | Kauce |
| a) | Třída A | 0,- Kč |
| b) | Třída B | 6.000,- Kč |
| c) | Třída C | 12.000,- Kč |
| d) | Třída D | 18.000,- Kč |
| e) | Třída E | 24.000,- Kč |

 Organizátor vybírá na soutěži startovné, poplatek krátkodobého člena CDO a poplatek za přihlášení „na místě“ ve výši stanovené Finančním řádem CDO. Vyúčtování startovného a poplatků organizátorem proběhne dle Finančního řádu CDO.

**5.3. Projekt (+ fotodokumentace) taneční soutěže dle vlastního návrhu s referencemi Žadatele, dodavatele světelné a zvukové techniky.**

 Součástí přihlášky je i projekt. Doporučujeme zpracování, kde hlavní část bude tvořit obrazová stránka. V případě, že se Váš návrh bude odlišovat od standardních akcí CDO, umístěte informace na přední stránky projektu s dalšími doplňujícími informacemi.

**6. VÝSLEDEK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ:
 6.1.** **Výběr organizátora soutěže** je plně v kompetenci Prezidia CDO. To může zřídit výběrovou komisi, která doporučí návrh na výběr organizátora soutěže. Při schvalování organizátora soutěže Prezidium zohledňuje tyto faktory:

* Bezdlužnost žadatele vůči CDO
* Vztah žadatele k CDO – věrnostní bonus
* Reference žadatele
* Projekt taneční soutěže
* Výše vstupného na soutěž
* Místo konání soutěže
* Technické zajištění soutěže
* Propagační zajištění soutěže
* Souhlas s prohlášením č. 1 – 2

####  **6. 2. Zamítnutí žadatelé:**

 Výsledek je oznámen e-mailem do 10 dnů od rozhodnutí Prezidia CDO a je vrácena kauce v plném rozsahu na účet uvedený v přihlášce do výběrového řízení.

####  **6.3. Vybraní žadatelé:**

 Výsledek je oznámen e-mailem do 10 dnů od rozhodnutí Prezidia CDO a současně s výsledkem je žadateli zaslána vyúčtovací faktura. Návrh smlouvy mezi CDO a žadatelem, který se v den podpisu smlouvy stává organizátorem soutěže, bude zaslán do 30 dnů od rozhodnutí Prezidia CDO. Do 60 dní od rozhodnutí Prezidia o přidělení organizace soutěže je vybraný žadatel povinen smlouvu zaslat podepsanou zpět. V případě, že se smluvní strany nedohodnou na obsahu smlouvy nebo vybraný žadatel smlouvu zpět nezašle, bude výsledek výběrového řízení na předmětnou soutěž zrušen. Žadateli je pak vráceno pouze 50% uhrazené kauce, zbytek bude vyúčtován fakturou jako poplatek za účast ve výběrovém řízení. Prezidium musí následně do 14 dní vypsat další kolo výběrového řízení, avšak jen na tento konkrétní termín a taneční soutěž.

**Prohlášení č. 2: Souhlas s podmínkami vyhlašovatele Czech Dance Organization:**

*Žadatel soutěže svým podpisem souhlasí se skutečností, že pokud získá organizaci soutěže, podepíše smlouvu s CDO, jejíž součástí bude příloha této přihlášky – manuál přípravy soutěže, a zorganizuje taneční soutěž dle platných dokumentů CDO. Současně s tím souhlasí s řízením soutěže podle soutěžních a technických pravidel CDO a dalších platných dokumentů CDO, podstoupením reklamních ploch oficiálním partnerům CDO a bude se řídit Metodickým pokynem Žadatele soutěží CDO.*

**Přihlášku zašlete soutěžnímu úseku CDO elektronicky na adresu:**

soutezniusek@czechdance.org

**Předmět emailu: „VŘ CZECH DANCE MASTERS JARO 2016 – II. KOLO“**

 Termín pro zasílání: **PÁTEK 2. 10. 2015 (do 12:00 hod).**

Povinný obsah:

1. Přihláška Žadatele (musí být podepsaná a naskenovaná).
2. Příloha č. 5.1. Sken rezervace pronájmu prostor na uvedený termín.
3. Příloha č. 5.2. Sken dokladu o zaplacení kauce (poplatku) za organizaci soutěže.
4. Příloha č. 5.3. Projekt (+ fotodokumentace) taneční soutěže dle vlastního návrhu s referencemi Žadatele, dodavatele světelné a ozvučovací techniky.

Svým podpisem stvrzuji pravdivost všech údajů vypsaných v přihlášce do výběrového řízení a dále, že nemám žádné nesplacené závazky vůči CDO, a že jsem se seznámil s dokumenty CDO. Dále svým podpisem stvrzuji, že jsem se seznámil s prohlášeními č. 1 a č. 2, manuálem přípravy soutěže CZECH DANCE MASTERS JARO 2016, beru je na vědomí a souhlasím s nimi stejně jako s obsahem této přihlášky.

**V …………… dne…………… ……………………………………………………………………….**

Podpis Žadatele (statutárního zástupce i odpovědné osoby

## Vymezení pojmů:

**Soutěže** – přesně definované dny, kdy probíhá akce CDO.

**Vyhlašovatel** – Czech Dance Organization, z. s.

**Pořadatel** – Czech Dance Organization, z. s.

**Žadatel** – fyzická nebo právnická osoba, která chce prostřednictvím výběrového řízení získat práva k organizaci akce – taneční soutěže.

**Organizátor** – má v kompetenci organizaci soutěže a řídí se uzavřenou smlouvou, metodickým pokynem, platnými dokumenty CDO a usneseními Prezidia. Zároveň přebírá všechna práva a povinnosti k financování, organizačnímu zajištění, odpovědnosti za průběh akce včetně všech zákonných podmínek.

**Odpovědná osoba** – fyzická osoba s individuálním řádným členstvím v CDO, která má odpovědnost za přípravu a průběh taneční soutěže a veškerou komunikaci mezi organizátorem a CDO. Povinnost určit odpovědnou osobu má ten žadatel, který sám není řádným členem CDO, nebo je kolektivním členem CDO.
**Vysvětlivky k jednotlivým bodům přihlášky:Úvodní část**:
 Specifikace termínu, druhu a místa konání soutěže, je třeba přesně uvést termín a druh soutěže z dokumentu kalendář soutěží. Místo konání soutěže je pak dle vlastního návrhu Žadatele***.*Základní informace:** Základní informace popisují žadatele. Zde je důležité uvést všechny údaje, dle kterých se bude připravovat návrh smlouvy nebo v případě zamítnutí přihlášky vracet kauce. V případě, že není žadatelem individuální řádný člen CDO musí zajistit odpovědnou osobu, která je individuálním řádným členem CDO. Pokud není tato odpovědná osoba zároveň statutárním orgánem žadatele, je povinen s ní uzavřít dohodu vymezující rozsah odpovědnosti, a tu přiložit k výběrovému řízení jako přílohu.
**Popis zajištění soutěže:**
 Zde se již specifikují uvedené oblasti. Pokud byste si nevěděli rady, pod malým číslem označení je krátký popis. Stačí najet myší a kliknout. Vážení žadatelé, mějte na paměti, že tyto informace jsou podstatné pro zdárný průběh taneční soutěže, který právě členové CDO ocení.
**Popis technického zajištění:**Článek o technickém zajištění popisuje, jaké technické specifikace jste zvyklí na soutěžích používat. Jedná se o nastavení rovných a stejně kvalitních podmínek pro členy CDO. Mějte na paměti, že dobrá organizace taneční soutěže v budoucnu přinese pravidelnou návštěvnost velké škály diváků a fanoušků tanečníků. Kvalitní technické zajištění zvyšuje Vaše šance ve výběrovém řízení a je velkou hodnotou soutěže. Prezidium však dlouhodobě pracuje na rovných podmínkách úrovně tanečních soutěží.
**Propagační zajištění soutěže:** Mnozí organizátoři v rámci taneční soutěže využívají možnosti financování soukromých nebo státních zdrojů. Jsme velmi potěšeni, že kromě příjmových zdrojů ze startovného a vstupného dokážete zajistit prostředky i jinou cestou. CDO má zájem podporovat soutěže stejnou cestou a hledat jednak prostředky, ale také velké množství cen pro všechny oceněné. Velký význam však má i jednotná podoba soutěžního seriálu včetně PR podkladů. Každým rokem je zabezpečena jednotná vizuální podoba a tento trend se bude opakovat.

1. Kulturní dům, sportovní hala, jiné [↑](#endnote-ref-1)
2. počet sedících, počet míst ke stání [↑](#endnote-ref-2)
3. sály, šatny, přilehlé prostory – vše uvést a popsat [↑](#endnote-ref-3)
4. maximální výše je stanovena na 200,- Kč/den [↑](#endnote-ref-4)
5. uveďte počet osob, které společně s vámi budou zajišťovat zdárný průběh soutěže a v jakých funkcích [↑](#endnote-ref-5)
6. popis množství a výkonu světelné techniky, nejlépe doplněné fotografiemi v projektu [↑](#endnote-ref-6)
7. popis výkonu zvukového aparátu atd.) [↑](#endnote-ref-7)
8. velikost plátna, popis místa umístění plátna, výkon projektoru [↑](#endnote-ref-8)
9. druh taneční plochy dle SaTP [↑](#endnote-ref-9)
10. Uveďte zde informaci, která bude vaši soutěž odlišovat od ostatních soutěží

 [↑](#endnote-ref-10)